



agilergo - Teilnahmebedingungen

1. Hintergrund

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen sind für alle offenen Schulungen und Seminare (im Folgenden „Training“ genannt) und sonstigen Leistungen, die von der agilergo GmbH (im Folgenden „agilergo“ genannt), Pullach angeboten und erbracht werden gültig. Abweichende Bestimmungen des Kunden finden keine Anwendung, auch dann nicht, wenn diesen durch agilergo nicht widersprochen wird.

2. Leistungen

2.1. Firmentrainings und andere individuelle Seminare

Firmentrainings und individuelle Seminare richten sich nach den jeweiligen vertraglichen Vereinbarungen zwischen agilergo und dem Kunden.

2.2. Offene Trainings

In den Preisen sind die folgenden Leistungen enthalten: Bereitstellung der erforderlichen Materialien und Schulungsräume für die Dauer des Trainings, Vermittlung der Trainingsinhalte gemäß Trainingsbeschreibung, sämtliche erforderlichen Trainingsunterlagen nach Verfügbarkeit in Deutsch oder Englisch, Pausengetränke sowie Mittagsverpflegung (bei ganztägigen Veranstaltungen). Alle sonstigen Kosten, wie beispielsweise Fahrt- und Übernachtungskosten, sind in den Trainingsgebühren nicht enthalten.

3. Anmeldung/Vertragsabschluss bei Trainings

Ein für beide Seiten verbindlicher Vertrag über die Trainingsteilnahme kommt erst mit Bestätigung der per Internet, per Post, per Fax oder per E-Mail eingegangenen Buchungen des Kursteilnehmers durch agilergo zustande. Der anmeldende Kunde ist an seine Anmeldung 14 Tage ab Zugang seiner Anmeldung bei agilergo gebunden. Erhält der anmeldende Kunde bis dahin keine Bestätigung durch agilergo per Post/Fax/E-Mail, so entfällt die Bindung des Kunden an seine Anmeldung. Die Bestätigung durch agilergo steht immer unter dem Vorbehalt, dass die vorgesehene Mindestteilnehmerzahl von 3 Personen erreicht wird.

4. Stornierungen durch den Kunden

4.1. Offene Trainings

Bei Stornierungen, die spätestens 4 Kalenderwochen vor Seminarbeginn schriftlich bei agilergo eingehen, berechnet agilergo eine Stornogebühr in Höhe von 20%. Bei Stornierungen des Kunden, die später, jedoch bis spätestens zwei Kalenderwochen vor Seminarbeginn schriftlich bei agilergo eingehen, fällt eine Stornogebühr in Höhe von 50% der vereinbarten Trainingsgebühr an. Später eingehende Stornierungswünsche können leider nicht berücksichtigt werden. Auch bei vollständiger oder teilweiser Nichtteilnahme ist die volle Trainingsgebühr zu entrichten.

4.2. Umbuchungen

Der Kunde darf jederzeit auf ein anderes verfügbares, dem stornierten Training gleichwertiges Training umbuchen. In diesem Fall entfällt die Stornogebühr. Die Fälligkeit für die Trainingsgebühr des ursprünglich gebuchten Trainings bleibt bestehen. Eventuell zuviel gezahlte Beträge werden erstattet.

4.3. Ersatzteilnehmer

Der Kunde ist jederzeit berechtigt, anstelle des vereinbarten Trainingsteilnehmers einen Ersatzteilnehmer zu benennen.

5. Preise/Zahlungsbedingungen

5.1. Preise

Es gilt der in den Trainingsunterlagen ausgewiesene Preis. Für Firmentrainings gelten die individuell vereinbarten Preise. Sämtliche Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

5.2. Rechnungsstellung erfolgt vor Trainingsbeginn.

5.3. Die in den Rechnungen ausgewiesenen Beträge sind ohne Abzug direkt nach Rechnungseingang und in jedem Fall vor Beginn des Trainings zu begleichen. agilergo behält sich vor, Kunden, die ihrer Zahlungsverpflichtung nicht nachgekommen sind, von Trainings auszuschließen.

6. Änderungen/Verschiebungen/Absagen durch agilergo

6.1. Trainingsinhalte

agilergo ist berechtigt, die Seminarinhalte im zumutbaren Umfang zu modifizieren.

6.2. Termin-/Ortsverschiebungen

Sollte ein Training oder Workshop durch Krankheit des Trainers, höhere Gewalt oder sonstige unvorhersehbare Ereignisse ausfallen, besteht kein Anspruch auf Durchführung der Veranstaltung. agilergo kann in solchen Fällen nicht zum Ersatz von Reise- und Übernachtungskosten sowie Arbeitsausfall verpflichtet oder für mittelbare Schäden, insbesondere entgangenen Gewinn oder Ansprüche Dritter, haftbar gemacht werden. Selbstverständlich wird agilergo - wo immer möglich - in solchen Fällen bestrebt sein, den Kunden durch geeignete Maßnahmen entgegen zukommen. agilergo behält sich außerdem vor, ein Workshop/Training bei zu geringer Teilnehmeranzahl abzusagen. In diesem Fall können Sie zwischen der Teilnahme an einem anderen Workshop oder der Rückerstattung der vollen Gebühr wählen.

7. Datenschutz

agilergo speichert die von Ihnen bei einer Anmeldung angegebenen Informationen ausschließlich, um Ihre Trainingsteilnahme zu bearbeiten und vor, während und nach dem Training mit Ihnen in Kontakt treten zu können. agilergo stellt Ihre persönlichen Daten nicht weiteren Dritten zur Nutzung zur Verfügung.

8. Schutzrechte

Die im Rahmen des Trainings übergebenen Unterlagen sind ausschließlich für die persönliche Verwendung des Trainingsteilnehmers bestimmt und verbleiben bis zur vollständigen Zahlung der Trainingsgebühr Eigentum von agilergo. Die Verwendung für die Unterrichtung Dritter, die Weitergabe der Unterlagen an Dritte und die Vervielfältigung ist nicht zulässig. Im Besonderen gelten die Copyright-Bestimmungen der Hersteller und Copyright-Eigentümer. Es werden möglicherweise Foto-/Filmaufnahmen im Training gemacht, die auch die Aktionen der Teilnehmer zeigen. Die Teilnehmer sind damit einverstanden, dass diese Bilder/Filme gemacht werden und dass diese Bilder für kommerzielle Zwecke von agilergo genutzt werden. Die Rechte an diesen Bildern liegen bei agilergo.

9. Sonstiges

9.1. Zusätzliche oder abweichende Vereinbarungen bedürfen der Schriftform. Dies gilt auch für den Verzicht auf das Schriftformerfordernis.

9.2. Sollte eine dieser Bestimmungen unwirksam sein oder zukünftig werden, so wird davon die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Anstelle der unwirksamen Bestimmung soll eine Bestimmung treten, die dem wirtschaftlichen Zweck der unwirksamen Bestimmung am nächsten kommt.

9.3. Soweit der Kunde Kaufmann ist, ist Gerichtsstand der Sitz der agilergo in Pullach bei München. Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland.